

KLAIPĖDOS VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS STASIO RUIBOS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019 m. sausio d. Nr. _____
Klaipėda

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2016–2018 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir Gimnazijos materialinės bazės gerinimą.

Įgyvendinant 2018 m. Gimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius, buvo sudarytos palankios sąlygos mokinių ugdymui(si) bei saviraiškos poreikių tenkinimui, tikslingai vykdomas ugdymo planas ir programos. Tai sąlygojo aukštus ugdymo(si) rezultatus.

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai buvo vieni geriausių mieste. Lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino 5 darbai įvertinti 100 balų, anglų kalbos – 25 darbai, biologijos – 2 darbai, rusų kalbos – 1 darbas, informacinių technologijų – 1 darbas. 6 gimnazistai gavo 100 balų iš dviejų valstybinių brandos egzaminų. 1 gimnazisto biologijos brandos darbas „Kviečių iš skirtingų Lietuvos rajonų, kokybės tyrimas“ buvo įvertintas aukščiausiu balu ir tapo pavyzdiniu šalyje. Biologijos mokytoja vadovavusi brandos darbo parengimui tapo brandos darbų konsultante Lietuvos mokytojams.

14 gimnazistų tapo tarptautinių olimpiadų ir konkursų nugalėtojais arba prizininkais, 16 gimnazistų – šalies, 62 gimnazistų – miesto. 12 gimnazistų respublikinėse konferencijose skaitė pranešimus ir dalinosi patirtimi vykdant įvairius projektus, akcijas ir kitas veiklas.

Akademinių poreikių ugdymo klasių mokinių tiriamieji kūrybiniai darbai buvo viešai pristatyti Gimnazijos ir aukštųjų mokyklų bendruomenėms konferencijoje „Ieškojimas ir pažinimas – tai begalinis ėjimas į tobulybę ir save“.

Pagal Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. T2-119 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“, priedo 1.2.12 papunktį, Gimnazijoje buvo suformuota sporto klase (32 mokiniai), kurioje sėkmingai ugdomi aukštą sportinį meistriškumą (tarptautinių, šalies ir miesto sportinių varžybų dalyviai) pasiekę mokiniai. Minėtoje klasėje ugdomoji veikla derinama su sportine veikla.

2018 metais didelis dėmesys buvo skiriamas mokytojų profesiniam tobulėjimui. Mokytojai kėlė kvalifikaciją bendrųjų kompetencijų ugdymo, inovatyvių metodų taikymo, socialines emocišnes kompetencijas tobulinimo klausimais. Mokytojo metodininko kvalifikacinei kategorijai buvo atestuoti du mokytojai. Pedagogai aktyviai dalyvavo projektuose, konferencijose, dalinosi gerąja patirtimi su užsienio, šalies ir miesto mokytojais, vedė atviras pamokas, organizavo seminarus, konferencijas, metodines savaites.

Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvavo 23 įvairiuose tarptautiniuose, respublikiniuose projektuose ir konkursuose. Prisidedant prie žaliosios aplinkos Klaipėdos mieste kūrimo, Gimnazijos sode buvo sukurtas „Vabzdžių viešbutis“, kuriame saugomos retos vabzdžių rūšys.

Plėtojant bendruomenės narių lyderystę buvo įsteigtas tėvų klubas, kuris savo veiklą pristato socialiniame tinkle Facebook. Gimnazijos tėvų taryba aktyviai dalyvavo edukacinių aplinkų tobulinimo programos vykdyme.

2018 m. buvo išplėtoti mokinių savanorystė. Buvo vykdomos veiklos, kuriose artimiausioje aplinkoje buvo ieškoma asmenybių, kurios skleidžia gerumą, meilę ir šviesą žmonėms („Šviesuoliai“), gyvūnams („Ištis gerumo ranką“) bei sukuria teigiamą emocinę aplinką

(„Emocija+“). Šios veiklos padėjo gimnazistams suprasti savanorystės esmę ir stiprinti bendruomenės ryšius.

2018 metais įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai. Savivaldybės lėšomis (840 tūkst. Eur.) buvo renovuotos gimnazijos patalpos ir modernizuotas sporto aikštynas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įdiegti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemą (MEDUS)	Įdiegta mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistema (MEDUS) atitiks teisės aktų reikalavimus	Parengti veiklą reglamentuojantys dokumentai: 1. sudarytas etatų sąrašas ir paskirstytas mokytojų darbo krūvis pagal MEDUS rekomendacijas 2. parengti pareigybių aprašai pagal mokytojų įgytas kvalifikacines kategorijas ir mokytojų darbo apmokėjimo tvarkos reikalavimus 3. Pakoreguotos mokytojų darbo sutartys	Parengti veiklą reglamentuojantys dokumentai: 1. sudarytas etatų sąrašas ir paskirstytas darbo krūvis pagal MEDUS rekomendacijas (direktoriaus 2018-08-31 įsakymas Nr. V2-67) 2. Parengti pareigybių aprašai pagal mokytojų įgytas kvalifikacines kategorijas ir mokytojų darbo apmokėjimo tvarkos reikalavimus (direktoriaus 2018-08-27 įsakymas Nr. V1-156) 3. Iki 2018-08-31 su visais pedagoginiais darbuotojais pasirašytos pakoreguotos darbo sutartys.
1.2. Organizuoti netradicinio ugdymo (sporto) klasės steigimą ir ugdymo(si) veiklą	Organizuota sporto klasės ugdymo(si) veikla sudarys sąlygas šios klasės mokiniams pamokas derinti su treniruotėmis	1. Apsvarstyti ir parengti dokumentai, reglamentuojantys netradicinio ugdymo (sporto) klasės steigimo nuostatas: priimamų mokinių motyvacijos vertinimo tvarkos aprašas, sudarytas (sporto) klasės 2018–2019 m. m. ugdymo planas 2. Pasirašyta trišalė sutartis tarp gimnazijos, sporto organizacijos ir tėvų (rūpintojų) 3. Įgyvendinamas patvirtintas sporto	1. Apsvarstyti ir parengti dokumentai, reglamentuojantys netradicinio ugdymo (sporto) klasės steigimo nuostatas: priimamų mokinių motyvacijos vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2018-06-19 įsakymas Nr.V-140), sudarytas (sporto) klasės 2018–2019 m. m. ugdymo planas (direktoriaus 2018-08-31 įsakymas Nr.V-161) 2. Pasirašyta trišalė sutartis tarp gimnazijos, sporto organizacijos ir tėvų (rūpintojų) (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-07-05 įsakymas Nr.AD1-1720) 3. Įgyvendinamas patvirtintas

		klasės ugdymo planas	sporto klasės ugdymo planas (direktoriaus 2018-08-31 įsakymas Nr.V-161)
1.3. Parengti universitetinės gimnazijos modelį	Bendradarbiavimas su Klaipėdos universitetu sudarys gimnazistams galimybę geriau paruošti kūrybinius – tiriamuosius darbus	1. Parengtas ir su gimnazijos Senatu suderintas universitetinės gimnazijos modelis 2. Sudaryta galimybė gimnazistams atlikti kūrybinius – tiriamuosius darbus Klaipėdos universitete	1. Parengtas ir su gimnazijos Senatu suderintas universitetinės gimnazijos modelis (gimnazijos Senato 2018-06-21 sprendimas Nr.V5-5) 2. Sudaryta galimybė gimnazistams atlikti kūrybinius – tiriamuosius darbus Klaipėdos universitete (2018-06-01 Klaipėdos universiteto mokslininkai vertino gimnazistų darbus baigiamojoje kūrybinių – tiriamųjų darbų konferencijoje)

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Darbuotojų nuotolinio darbo tvarkos parengimas	Parengta ir patvirtinta darbuotojų nuotolinio darbo tvarka (direktoriaus 2018-08-27 įsakymas Nr.V-158), darbuotojams sudarytas lankstesnis darbo grafikas ir galimybė vykdyti sutartas užduotis nuotoliniu būdu. Tai padėjo motyvuoti darbuotojus, ugdyti lojalumą įstaigai
3.2. Organizuoti sporto klasės ugdymo procesą	Buvo sėkmingai ugdomi sporto klasės mokiniai (32). Ugdomoji veikla derinama su sportine veikla. Sudaryta galimybė mokiniams treniruotis gimnazijos sporto bazėje

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimo žmonėms kompetencijas. Gebėjimas ugdyti žmones, atskleisti jų potencialą, teikti paramą

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

Stasys Ruiba
(vardas ir pavardė)

2019-01-16
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Senato pirmininkas

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

_____ (parašas)

Vaidas Pamparas
(vardas ir pavardė)

2019-01-16
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti asmens duomenų apsaugos reglamentą (toliau Reglamentas)	Taikomas Reglamentas atitiks teisės aktų reikalavimus	1. Pakeistas ir patvirtintas teisės aktus atitinkantis Reglamentas. 2. Reglamentas pristatytas mokytojų taryboje. 3. Pakeistos su Reglamento pakeitimais susijusios darbo tvarkos taisyklių sistemos nuostatos.
9.2. Įgyvendinti sporto klasių mokinių ugdymo organizavimo tvarkos aprašą	Optimizuota sporto klasių ugdymo ir sportine veikla. Sudarytos sąlygos sporto klasių mokiniams racionaliai derinti pamokų, konsultacijų ir treniruočių laiką	1. Parengtas ir su Švietimo skyriumi suderintas sporto klasių ugdymo planas. 2. Parengtas ir patvirtintas sporto klasių pamokų ir treniruočių tvarkaraštis. 3. Organizuotas sporto klasių mokinių pavėžėjimas.
9.3 Parengti ir įgyvendinti informacinio – kultūrinio centro pertvarkos projektą	Parengtas ir pradėtas įgyvendintas informacinio – kultūrinio centro projektas	1. Parengtas ir patvirtintas projektas. 2. Numatyti projekto įgyvendinimo etapai ir finansavimas.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Dėl teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugos reglamentą, kaitos užduotis gali būti įvykdyta iš dalies
10.2. Klaipėdos miesto savivaldybės taryba gali nepatvirtinti sporto klasių mokinių ugdymo organizavimo tvarkos aprašo
10.3. Finansavimo trūkumas gali neleisti laiku įgyvendinti numatytų etapų

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Stasys Ruiba
(vardas ir pavardė)

(data)