

KLAIPĖDOS VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS DIREKTORIAUS STASIO RUIBOS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020 m. vasario 17 d. Nr. P36-29
Klaipėda

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2019–2021 metų strateginio ir 2019 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir Gimnazijos materialinės bazės gerinimą. Įgyvendinant 2019 m. Gimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius (palankios sąlygos kiekvieno mokinio, mokytojo aktyviam ugdymui(si) ir asmeninei pažangai bei saviraiškos poreikių tenkinimui, veiksmingam mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimui bei lyderystės gebėjimų didinimui) buvo sudarytos palankios sąlygos mokinių ugdymui(si) bei saviraiškos poreikių tenkinimui, tikslingai vykdomas ugdymo planas ir programos. Tai sąlygojo aukštus ugdymo(si) rezultatus.

2019 m. Gimnazijoje mokėsi 609 gimnazistai – 355 (pagrindinio ugdymo programa) ir 254 (vidurinio ugdymo programa).

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai buvo vieni geriausių mieste. Lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino 2 darbai įvertinti 100 balų, užsienio kalbos (anglų) valstybinio brandos egzamino 19 darbų, matematikos valstybinio brandos egzamino 1 darbas, chemijos valstybinio brandos egzamino 1 darbas, informacinių technologijų valstybinio brandos egzamino 1 darbas. 2 gimnazistai iš dviejų valstybinių brandos egzaminų gavo 100 balų įvertinimus.

87 % (akademinių ugdymo klasių – 100 %) gimnazijos abiturientų sėkmingai tęsia mokslą Lietuvos ir užsienio aukštosiose mokyklose.

6 gimnazistai tapo tarptautinių olimpiadų ir konkursų nugalėtojais arba prizininkais, 25 gimnazistai – šalies, 47 gimnazistai – miesto. 12 gimnazistų respublikinėse konferencijose skaitė pranešimus ir dalinosi patirtimi vykdydami įvairius projektus, akcijas ir kitas veiklas.

2019 metais gimnazijos mokytojai daug dėmesio skyrė ugdymo proceso tobulinimui. Vykdomi mokinių tiriamieji darbai ir jų viešas pristatymas gimnazijos bendruomenei ir aukštųjų mokyklų dėstytojams padėjo motyvuoti mokinius ir tenkino jų saviraiškos poreikius. Jau tradicine tapo kūrybinių, tiriamųjų darbų pristatymo konferencija „Ieškojimas ir pažinimas – tai begalinisėjimas į tobulybę ir save“. Buvo atrinkta 15 geriausių darbų, iš kurių trys komisijos įvertinti kaip išskirtiniai: „Bioplastiko gamyba ir tyrimas“, „Eksperimentinė fotografija“, „Augalų augimo priklausomybė nuo mitybinės terpės tyrimas“.

Pagal Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2016 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. T2-119 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendrojo plano patvirtinimo“, priedo 1.2.12 papunktį, Gimnazijoje buvo suformuotos dvi sporto klasės (60 mokinių), kuriose sėkmingai ugdomi aukštą sportinį meistriškumą (tarptautinių, šalies ir miesto sportinių varžybų dalyviai) pasiekę mokiniai. Minėtose klasėse ugdomoji veikla sėkmingai derinama su sportine veikla. Sporto klasių mokinių ugdymui sudarytos palankios sąlygos, teikiama visapusiška pagalba kiekvienam mokiniui. Gimnazijos bendruomenė susitarusi dėl pagrindinių ugdymo kryptių, ugdomų vertybinių nuostatų. Gimnazijos sporto klasių ugdymo planas visiškai tenkina mokinių ugdymo (si) poreikius. Mokymo trišalės sutartys sudarytos su visais besimokančiais sporto klasių mokiniais.

2019 metais didelis dėmesys buvo skiriamas mokytojų profesiniam tobulėjimui. Mokytojai

kėlė kvalifikaciją bendrųjų kompetencijų ugdymo, inovatyvių metodų taikymo, socialinės emocinės kompetencijos tobulinimo klausimais. Visiems gimnazijos pedagogams buvo organizuotas seminaras „Mokytojo emocinis intelektas (EQ) motyvuojančiai komunikacijai pamokoje: kaip išnaudoti emocijų energiją?“, kuris buvo aptartas metodinėse grupėse ir numatytos priemonės EQ panaudojimui ugdymo(si) aplinkoje. Mokytojo metodininko kvalifikacijai kategorijai buvo atestuoti du mokytojai. Pedagogai aktyviai dalyvavo projektuose, konferencijose, dalinosi gerąja patirtimi su užsienio, šalies ir miesto mokytojais, vedė atviras pamokas, organizavo seminarus, konferencijas, metodines savaites. Lietuvos nacionalinė švietimo agentūra biologijos mokytoją metodininkę Giedrę Guntarskytę Česnauskienę paskyrė brandos darbų konsultante Klaipėdos, Salantų, Šilalės, Kretingos, Šiaulių, Panevėžio, Marijampolės, Prienų, Kėdainių miestų mokyklų biologijos mokytojams, brandos darbų vadovams ir jų mokiniams.

Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvavo 25 įvairiuose tarptautiniuose, respublikiniuose projektuose ir konkursuose. Tarptautiniame projekte eTwinning school gimnazija buvo nominuota kokybės ženkliu „Už kokybišką projektų įgyvendinimą“. Projektinė veikla suteikė gimnazistams galimybių tobulėti, išugdė tolesniam gyvenimui svarbių įgūdžių, skatino juos dirbti kūrybiškai, įgyvendinti naujas idėjas, padėjo gimnazijai parengti sprendimų strategijas socialinėms miesto visuomenės problemoms spręsti.

Plėtojant bendruomenės narių lyderystę buvo įsteigtas tėvų klubas. Gimnazijos tėvų taryba aktyviai dalyvavo edukacinių aplinkų tobulinimo programos vykdyme.

Gimnazijoje skatinamas bendradarbiavimas, savitarpio pagalba. Sėkmingai veikė darbo grupės – prevencinės veiklos, ugdymo karjerai, pasiekimų bei pažangos vertinimo. Organizuotos Pagalbos mokiniui dienos, kurių tikslas buvo padėti mokiniui siekti pažangos.

Gimnazijoje atnaujinta techninė – informacinė bazė, įsigyta – 7 kompiuteriai, 1 interaktyvus ekranas, 3 projektoriai, 1 daugiafunkcinis kopijavimo aparatas, 4 spausdintuvai. Visose Gimnazijos patalpose įvestas belaidis LITNET internetas.

2019 metais įstaigos išlaikymui skirtos lėšos buvo naudotos racionaliai ir taupiai. Sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Gimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene.

Planuodama artimiausių metų veiklą, Gimnazijos bendruomenė susitarė dėl prioritetų – sistemingai vykdyti mokinių pasiekimų ir individualios pažangos stebėseną, teikti mokiniams veiksmingą pagalbą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti Mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelį	Mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelis atitiks pasikeitusius teisės aktus	Mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelio nuostatos pristatytos Mokytojų taryboje. Pakeisti ir patvirtinti su Mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelio pakeitimais susiję dokumentai.	Mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelio nuostatos pristatytos Mokytojų taryboje (Mokytojų tarybos 2019-06-26 protokolas Nr.V6-3). Sudarytas etatų sąrašas ir paskirstytas darbo krūvis pagal gimnazijos direktoriaus 2019-09-10 įsakymą Nr. V2-124. Parengta ir patvirtinta gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema pagal

			atnaujintą mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelį (gimnazijos direktoriaus 2019-07-17 įsakymas Nr. V-115). Iki 2019-08-31 su visais pedagoginiais darbuotojais pasirašytos pakoreguotos darbo sutartys
1.2. Įgyvendinti sporto klasių mokinių ugdymo organizavimo tvarkos aprašą	Optimizuota naujai įsteigtos sporto klasės ugdomoji ir sportinė veikla. Sudarytos sąlygos sporto klasių (2) mokiniams racionaliai derinti pamokų, konsultacijų ir treniruočių laiką	Parengtas ir su Švietimo skyriumi suderintas sporto klasių 2019–2020 m. ugdymo planas. Parengtas ir patvirtintas sporto klasių pamokų ir treniruočių tvarkaraštis. Organizuotas sporto klasių mokinių pavėžėjimas ir nemokamas maitinimas	Parengtas ir įgyvendinamas su Švietimo skyriumi suderintas sporto klasių 2019–2020 m. ugdymo planas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V-121. Ugdomoji ir sportinė veikla vykdoma pagal sporto klasių pamokų ir treniruočių tvarkaraštį, patvirtintą gimnazijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymu Nr. V-121. Organizuotas sporto klasių mokinių pavėžėjimas (2019-09-27 sudaryta sutartis Nr.19/123 su Klaipėdos autobusų parku) ir nemokamas maitinimas. Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. ŠV1-340 buvo teigiamai įvertinta Gimnazijos sporto klasių ugdymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T2-23 įgyvendinimo kokybė (2019-12-13)
1.3. Parengti ir įgyvendinti Informacinio – kultūrinio centro veiklos pertvarkos projektą	Parengtas ir įgyvendinamas Informacinio – kultūrinio centro veiklos projektas	Parengti ir patvirtinti Informacinio – kultūrinio centro veiklos nuostatai. Atnaujintos Informacinio – kultūrinio centro veiklai pritaikytos patalpos	Parengti ir patvirtinti Informacinio – kultūrinio centro veiklos nuostatai (direktoriaus 2019-02-08 įsakymas Nr. V-28). Atnaujintos Informacinio – kultūrinio centro veiklai pritaikytos patalpos. Sudarytos galimybės vykdyti kultūrinius – edukacinius projektus. Centre vyko 7 kultūriniai – edukaciniai renginiai, 5 parodos.

			Sukurta ir aktyviai veikia informacinio – kultūrinio centro facebook'o paskyra – https://www.facebook.com/kvdgbiblioteka/
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Priimamų mokinių į sporto klases motyvacijos vertinimas	Parengtas ir patvirtintas priimamų mokinių į sporto klases motyvacijos vertinimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2019-04-16 įsakymas Nr.V-77). Nustatyta motyvacijos vertinimo eiga, kriterijai ir formos, vertintojų skyrimo principai ir funkcijos, vertinimo rezultatų paskelbimo ir apeliacijų pateikimo tvarka. Tvarkos aprašas sąlygojo kandidatų skaidrų priėmimą į netradicinio ugdymo (sporto) klases pagal aiškius ir iš anksto paskelbtus kriterijus

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Asmeninio veiksmingumo kompetencijas. Gebėjimas valdyti stresą, ugdyti darbuotojų kūrybingumą, lankstumą, pozityvumą, integralumą
--

Direktorius



Stasys Ruiba

2020-01-17

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gimnazijos direktorius Stasys Ruiba įvykdė visas 2019 metų užduotis ir atliko papildomus darbus. Jo veikla atitinka šiuolaikinės vadybos principus bei Vytauto Didžiojo gimnazijos bendruomenės ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius. Gimnazijos Senatas pritarė direktoriaus Stasio Ruibos 2019 metų veiklos ataskaitai ir siūlo vadovo veiklą įvertinti labai gerai (Gimnazijos senato 2020-01-30 posėdžio protokolas Nr.V5-2).

Senato pirmininkas _____

(parašas)

Vaidas Pamparas

2020-01-30
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

vertinimas gerai. Užduotys įvykdytos. Siūlymas -
užtaisyti 20 proc. švietimo kuro.

Klaipėdos miesto savivaldybės
mero pavaduotojas
Arvydas Cesiulis

Klaipėdos miesto savivaldybės meras _____

(parašas)

Vytautas Grubliauskas

2020 02 11
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Pagerinti įstaigos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra). 3. 40 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais
9.3. Įgyvendinti pasirinktą patyriminio ugdymo modelį	1. Išplėtoti patyriminio ugdymo veiklas	1.1. 20 proc. padaugėjo veiklų, kuriose taikomas patyriminis ugdymas gimnazijos, miesto ir kitose edukacinėse erdvėse.

	2. Padidinti mokinių mokymosi motyvaciją	2.1. Atlikti 2 mokinių mokymosi motyvacijos įvertinimai (balandžio mėn. ir lapkričio mėn.). 2.2. Teigiamas mokinių mokymosi motyvacijos vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra)
--	--	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Lėšų trūkumas gali daryti įtaką įstaigos kokybiškos veiklos užtikrinimui

10.2. Socialinės ir ekonominės aplinkos nestabilumas gali neigiamai veikti emocinę gimnazijos aplinką

10.3. Dėl finansavimo trūkumo užduotis gali būti įgyvendinta iš dalies

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

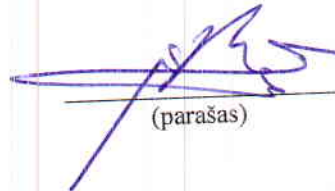

(parašas)

Vytautas Grubliauskas

*Klaipėdos miesto savivaldybės
mero pavaduotojas
Arvydas Cesiulis*

2020 02 12
(data)

Susipažinau.
Direktorius


(parašas)

Stasys Ruiba

2020 02 14
(data)